石柱土家族自治县信访办公室

2025年部门预算情况说明

一、单位基本情况

（一）职能职责

1.承办上级交办的信访事项，督促检查重要信访事项的处理和落实。

2.负责受理办理群众来信，接待群众来访。

3.开展社情民意调研、分析和通报。

4.协调处理跨区域、跨部门的重要信访问题。

5.完成县委、县政府交办的其他任务。

（二）单位构成

本部门由石柱土家族自治县信访办公室机关本级和1个财政全额拨款事业单位（石柱土家族自治县信访投诉受理中心）组成。

二、部门收支总体情况

（一）收入预算：2025年年初预算数483.53万元，其中：一般公共预算拨款483.53万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预算拨款0万元，财政专户管理资金0万元，事业收入资金0万元，上级补助收入资金0万元，附属单位上缴收入资金0万元，事业单位经营收入资金0万元，其他收入资金0万元；收入比2024年减少5.29万元，主要是一般公共预算拨款减少5.29万元。

（二）支出预算：2025年年初预算数483.53万元，其中：一般公共服务支出371.05万元，社会保障和就业支出61.85万元，卫生健康支出24.71万元，住房保障支出25.93万元；支出比2024年减少5.29万元，主要是基本支出减少6.85万元，项目支出增加1.56万元。

三、部门预算情况说明

2025年一般公共预算财政拨款收入483.53万元，一般公共预算财政拨款支出483.53万元，比2024年减少5.29万元。其中：基本支出462.68万元，主要用于保障本部门在职人员工资福利及社会保险缴费、离休人员离休费、退休人员补助等，保障部门正常运转的各项商品服务支出，比2024年减少6.85万元，主要原因是去年我单位有一名职工退休导致费用减少；项目支出20.85万元，主要用于全县信访稳定重点工作，比2024年增加1.56万元。

2025年无使用政府性基金预算拨款安排的支出，与上年保持一致。

四、“三公”经费情况说明

2025年“三公”经费预算1.99万元，比2024年减少1.54万元。其中：公务接待费1万元，比2024年减少0.05万元，主要原因是严格落实“过紧日子”政策，缩减开支；公务用车运行费0.99万元，比2024年减少1.49万元，主要原因是严格落实“过紧日子”政策，缩减开支；因公出国（境）费用0万元和公务用车购置费0万元，均与上年持平。

五、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费。2025年一般公共预算财政拨款运行经费74.17万元，比2024年减少4.84万元，主要原因是严格落实“过紧日子”政策，缩减开支；主要用于办公费、印刷费、邮电费、水电费、差旅费、会议费、培训费、劳务费、其他交通费用等。

（二）政府采购情况。所属各预算单位政府采购预算总额 6.05万元：政府采购货物预算6.05万元；其中一般公共预算拨款政府采购6.05万元：政府采购货物预算6.05万元。

（三）绩效目标设置情况。2025年项目支出均实行了绩效目标管理，涉及一般公共预算财政拨款20.85万元。

（四）国有资产占有使用情况。截止2024年12月，所属各预算单位共有车辆1辆，其中一般公务用车1 辆。2025年一般公共预算安排购置车辆 0辆。

六、专业性名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

（二）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

（三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

（四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（五）“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

部门预算公开联系人：马 婧 联系方式：023-81503181