石人社发〔2021〕566号 年 月 日 核收：

石柱土家族自治县人力资源和社会保障局

关于开展2021年度农村劳务经纪人暨人力

资源信息库建设业务培训的通知

各乡镇（街道）人民政府（办事处）：

为提升全县劳务经纪人整体素质和专业水平，充分发挥劳务输出的主渠道、主力军作用，提高劳务输出的市场化、规模化、组织化程度，助力乡村振兴，根据《重庆市人力资源和社会保障局办公室关于印发<劳务经纪人培育管理方案>的通知》（渝人社办〔2021〕277号）和《重庆市人力资源和社会保障局办公室关于加强人力资源信息库建设的通知》（渝人社办〔2021〕259号）要求，结合我县实际，决定开展2021年度农村劳务经纪人暨人力资源信息库建设业务培训。现将有关事项通知如下：

一、培训对象及数量

此次农村劳务经纪人暨人力资源信息库建设业务培训共计275人，其中村（社区）242人（每个村、社区各1人），乡镇（街道）33人（每个乡镇、街道各1人）。（见附件1）

二、培训时间

此次培训共分两期进行，第一期12月20-22日，第二期12月22-24日。（见附件1）

报到时间：第一期：12月20日上午9:00-12:00；第二期：12月22日上午9:00-12:00。

报到地点：县委党校

三、培训地点

县委党校三楼多功能会议室

四、培训内容

重庆市人力资源信息系统；劳务经纪人综合素质培养；农村劳动力转移就业法律法规；就业形势和人力资源行业形势；农村劳务工作服务技能；促进农村劳动力转移、协助农民工维权服务等方面内容。

五、培训费用

培训期间的培训费和食宿费由县就业和人才中心统筹安排，村、社区参训人员的往返交通费等由培训组织单位承担。

六、其他事项

（一）精准组织培训对象。请乡镇（街道）按照培训要求，有针对性地作好参训人员组织，于12月16日下班前将参训人员回执（附件3）电子件反馈至县就业和人才中心。

（二）认真做好培训准备。各乡镇（街道）社保所工作人员带队、统一组织参训对象按时参训，并负责本乡镇（街道）参训人员培训期间的管理；参训人员要准备身份证复印件并粘贴在《石柱县2021年农村劳务经纪人培训登记表》（附件3）指定位置。

（三）严格遵守培训纪律。各参训人员培训期间严格执行中央八项规定和参照《干部教育培训工作条例》相关要求，严禁酗酒、组织和参与任何形式的赌博以及高消费娱乐活动。

联系人：冉旭辉；联系电话：023-73330921；邮箱：[1414964034@qq.com](mailto:1414964034@qq.com)。

特此通知

附件：1.石柱县2021年农村劳务经纪人暨人力资源信息库建设业务培训安排表

2.参训人员回执

3.石柱县2021年农村劳务经纪人培训登记表

DBSTEP_MARK
FILENAME=1358302259343.doc
MARKNAME=石柱县土家族自治县人力资源和社会保障局公章
USERNAME=牟俊滔
DATETIME=2013-01-17 15:13:12
MARKGUID={A2F10070-06A7-46E6-BC30-C05D8F9BA281}

石柱土家族自治县人力资源和社会保障局

2021年12月14日

附件1

石柱县2021年农村劳务经纪人暨人力资源

信息库建设业务培训安排表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 第一期（12月20-22） | | | |  | 第二期（12月22-24） | | | |
| 乡镇 | 人数 | 乡镇 | 人数 | 乡镇 | 人数 | 乡镇 | 人数 |
| 南宾街道 | 14 | 沙子镇 | 11 | 西沱镇 | 12 | 王家乡 | 7 |
| 万安街道 | 11 | 三河镇 | 14 | 黄水镇 | 9 | 河嘴乡 | 8 |
| 下路街道 | 13 | 大歇镇 | 11 | 临溪镇 | 11 | 石家乡 | 6 |
| 悦崃镇 | 10 | 桥头镇 | 8 | 马武镇 | 8 | 中益乡 | 8 |
| 王场镇 | 8 | 龙沙镇 | 9 | 万朝镇 | 7 | 洗新乡 | 6 |
| 沿溪镇 | 8 | 三星乡 | 7 | 冷水镇 | 6 | 龙潭乡 | 6 |
| 鱼池镇 | 9 | 六塘乡 | 11 | 枫木镇 | 8 | 新乐乡 | 5 |
|  |  |  |  | 黄鹤镇 | 4 | 金铃乡 | 5 |
|  |  |  |  | 黎场乡 | 6 | 金竹乡 | 4 |
| 合计 | | | 144 | 三益乡 | 5 | 合计 | 131 |

附件2

参训人员回执

填报单位：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 单位及职务 | 联系电话 | 是否住宿 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

请于2021年12月16日下午下班前反馈至县就业人才中心。

联系人： 电话：

附件3

石柱县2021年农村劳务经纪人培训登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 |  | 出生  年月 |  | 照  片 |
| 单位职务 |  | | | | 联系电话 |  |
| 联系地址 |  | | | | 身份证  号码 |  | |
| 培训时间 |  | | | | 证书号码 |  | |
| 身份证复印件（正反两面） | | | | | | | |
| 培训机构意见 | | 年 月 日 | | | | | |

|  |
| --- |
| 石柱土家族自治县人力资源和社会保障局办公室 2021年12月14日印发 |