石农发〔2025〕72号

石柱土家族自治县农业农村委员会

关于补充申报重庆市麦制品优势特色产业

集群建设项目的通知

各乡镇（街道）人民政府（办事处）：

根据《农业农村部办公厅、财政部办公厅关于做好2023年农业产业融合发展项目申报工作的通知》（农办计财〔2023〕5号）文件，我县与其他区县联合组织申报2023—2025年麦制品产业集群项目，农业农村部批复我县11个主体实施12个项目，2023年项目基本实施完成，第一期续建项目有个别企业因不可抗原因自愿放弃继续实施，根据市农业农村委统一要求，为保证下达的资金项目能全部完成，现就补充项目申报具体要求通知如下：

一、资金来源及使用原则

（一）资金来源：资金为中央财政资金，资金总量91万元。

（二）使用原则：用于辣椒全产业链建设，生产加工项目总投入中，中央财政补助资金与企业自筹资金（含地方整合）投入比例原则上不超出1:3，引导金融和社会资本加大投入。资金主要用于支持规模生产基地标准化生产水平提升，农产品加工和物流设施设备、农业全产业链数字化等建设，市场品牌体系和公共服务平台建设，以及经营主体和服务主体培育壮大等方面。形成较好的利益联结机制，支持企业生产设施投资的，通过折股量化、收益分红、订单收购、带动就业等方式让村集体或农民直接受益。项目建设过程中要坚决防止耕地“非农化”问题。

二、申报主体和重点支持环节

（一）申报主体。在石柱县内从事辣椒科研、生产、加工、销售的企（事）业单位及专业合作社。

（二）重点支持环节。主要支持辣椒产业发展中的良种繁育、精深加工、品牌包装、冷链物流、宣传营销、科技研发和标准化种植基地建设等环节以及辣椒厂房建设、生产线套配、工艺改造提升等建设。同一建设内容不重复享受财政支持政策。

三、申报程序

重庆市麦制品优势特色产业集群建设项目补充申报工作，坚持“公开申报、竞争立项、自下而上、逐级编制”原则。具体程序为：

（一）公开：项目申报前通过石柱县农业农村网公开。

（二）申报：**一是**各乡镇（街道）指导符合条件的申报主体按申报要求向农业产业主管部门申报。申报主体应按项目申报要求编制项目实施方案，明确项目资金量、任务量、投资标准、投资金额和具体环节，所有投资必须明确并按年度细化量化，具体建设内容要有建设规范标准要求。项目方案编制必须严谨，表述清楚，并严格按格式撰写（见附件）。**二是**各申报材料中须有盖鲜章的工商登记注册营业执照复印件、信用证明等。属改造和扩建类项目的，还须提供已有全部设施设备的彩色照片打印件。每个项目申报材料一式七份。**三是**项目需占用土地、林地的，需提供规划自然资源、林业等相关部门意见。对建设内容和建设地点特殊的项目，由申报主体根据评审要求另行补充相关材料。

（三）评审：专家评审。由县农业农村委抽取评审专家5—7名进行评审，评审专家组由业务类、财经类、工程类、管理类等具有中级以上职称或副科级以上职务的人员组成，评审组人数为单数。

（四）公示：由县农业农村委对评审结果在石柱县农业农村网或其他公开媒体上公示5个工作日，接受社会监督。

（五）批复实施：公示无异议项目，按程序批复到相关申报单位，项目建设所在乡镇（街道）和产业主管部门督促业主按批复规定时间组织实施。

四、材料报送及相关要求

（一）装订要求。为便于评审，项目实施方案实行单个项目简单装订，不得多个项目实施方案一起装订。

（二）报送形式。请于3月13日前将纸质件一式七份报送到县农业农村委（芭蕉路口望江豪庭二楼206室），同时报送电子档。逾期或未按规定形式上报项目有关材料的，视为无效申报，责任自负。

（三）相关要求

1.不得擅自更改项目实施方案文档格式和删减栏目（格式见附件）。

2.本通知未尽事宜，以主管部门最新通知为准。

附件：2024年度＿＿＿＿项目实施方案（模板）

石柱土家族自治县农业农村委员会

2025年3月10日

（联系人：冉容；联系电话：023-73335569）

（此件主动公开）

附件

2024年度＿＿＿＿项目实施方案（模板）

项目名称：

项目实施单位：

通讯地址：

邮政编码：

联系人： 职务/职称：

办公电话： 手机：

项目主管部门：

联系人： 职务/职称：

办公电话： 手机：

填制日期：

石柱土家族自治县农业农村委员会 制

一、项目所涉产业发展现状（或工作开展情况）、可行性与必要性分析

（上年度实施此项目单位应简单总结项目实施情况）

二、项目任务计划

（一）项目任务来由（背景）

（二）建设地点及规模

（三）项目内容（分项具体说明，既要有定性表述，又要有定量数据）

（四）建设进度（分年度细化量化）

（五）项目推进及管理措施

（六）项目绩效目标（含项目利益联结带动，直接经济、社会、生态效益等）

（七）其他

三、资金投入概算

（一）项目总投资及资金来源

（二）资金具体用途和投资标准

（三）项目资金及资金使用环节（要具体说明财政资金使用支持环节、补助标准和额度等）

（四）其他

四、组织保障措施

五、项目实施单位情况

（一）单位性质、隶属关系、职能（业务）范围

（二）财务收支和资产状况

（三）有无不良记录（财政部门及审计机关处理处罚决定、行业通报批评、媒体曝光等）

（四）实施该项目现有条件

六、相关单位情况及参与事项

表1

项目主要人员与任务分工

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 年龄 | 工作单位 | 职务/职称 | 项目任务分工 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

表2

项目申报意见表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目单位  意见 | 本单位对以上内容的真实性和准确性负责，特申请立项。  负责人签名： （单位公章）  年 月 日 |
| 所在乡镇（街道）意见 | 负责人签名： （单位公章）  年 月 日 |
| 区县农业行政主管部门意见 | 负责人签名： （单位公章）  年 月 日 |

石柱土家族自治县农业农村委员会办公室 2025年3月10日印