

石柱土家族自治县老干部活动中心

2026 年单位预算情况说明

一、单位基本情况

（一）职能职责

指导全县各单位落实好老干部各项政治经济待遇，督促指导各单位开展好老干部活动，统筹管理老干部活动费、公用经费和特需经费，做好老干部健康疗养、健康体检及县内外参观考察学习培训工作。做好老干部及离休干部遗属各项生活待遇代发、调整等工作，做好老干部、建初干部及离休干部遗属等慰问工作，做好特殊困难老干部帮扶工作，做好离休干部“一人一策”精准服务管理。维护好老干部活动中心，开展老干部各类文体学习活动。统筹协调指导社区服务老干部工作，利用好社区服务老干部专项工作经费，做好异地居住老干部安置和走访慰问工作，做好老干部信息库建设等工作。

（二）单位构成

本单位属于中共石柱土家族自治县委组织部下二级预算单位，实有人员 7 人。

二、单位收支总体情况

（一）收入预算：2026 年年初预算数 186.99 万元，其中：一般公共预算拨款 186.99 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，财政专户管理资金 0 万元，事业

收入资金 0 万元，上级补助收入资金 0 万元，附属单位上缴收入资金 0 万元，事业单位经营收入资金 0 万元，其他收入资金 0 万元；收入比 2025 年减少 18.83 万元，主要是一般公共预算拨款减少 18.83 万元，政府性基金预算拨款增加 0 万元。

（二）支出预算：2026 年年初预算数 186.99 万元，其中：一般公共服务支出 139.98 万元，教育支出 0 万元，社会保障和就业支出 23.45 万元，卫生健康支出 10.75 万元，住房保障支出 12.82 万元；支出比 2025 年减少 18.83 万元，主要是基本支出减少 18.83 万元，项目支出增加 0 万元。

三、单位预算情况说明

2026 年一般公共预算财政拨款收入 186.99 万元，一般公共预算财政拨款支出 186.99 万元，比 2025 年减少 18.83 万元。其中：基本支出 186.99 万元，主要用于保障在职人员工资福利及社会保险缴费、离休人员离休费、退休人员补助等，保障部门正常运转的各项商品服务支出，比 2025 年减少 18.83 万元，主要原因是在职人员工资调整导致在职人员工资福利及社会保险、公积金缴费支出增加；项目支出 0 万元，比 2025 年增加 0 万元，主要原因是本单位无项目支出预算。

2026 年政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，政府性基金预算支出 0 万元，比 2025 年增加 0 万元，主要原因是 2026 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出，与上年保持一致。

四、“三公”经费情况说明

2026 年“三公”经费预算 0 万元，比 2025 年增加 0 万元。其中：因公出国（境）费用 0 万元，比 2025 年增加 0 万元；公务接待费 0 万元，比 2025 年增加 0 万元；公务用车运行维护费 0 万元，比 2025 年增加 0 万元；公务用车购置费 0 万元，比 2025 年增加 0 万元；主要原因是本单位无“三公”经费预算，由中共石柱土家族自治县委组织部本级统一预算。

五、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费。

2025 年一般公共预算财政拨款运行经费 36.87 万元，比 2023 年增加 0.49 万元，主要原因为其他交通费增加；主要用于办公费、邮电费、水电费、差旅费、会议费、工会经费及其他交通费用等。

（二）政府采购情况。本单位政府采购预算总额 0 万元：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元；其中一般公共预算拨款政府采购 0 万元：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）绩效目标设置情况。2026 年项目支出未预算在本单位，由中共石柱土家族自治县委组织部本级统一管理。

（四）国有资产占有使用情况。截至2025年12月，本单位共有车辆0辆，其中一般公务用车0辆、执勤执法用车0辆。2026年一般公共预算安排购置车辆0辆，其中一般公务用车0辆、执勤执法用车0辆。

六、专业性名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

（三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

（四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（五）“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定

开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

单位预算公开联系人：郭红银 联系方式：023-73332058