

石柱土家族自治县互联网信息中心

2026 年单位预算情况说明

一、单位基本情况

（一）职能职责

协助有关单位落实县委网络安全和信息化委员会及其办公室的决定事项、工作部署和要求，向县委网络安全和信息化委员会及其办公室提出工作建议。承担全县互联网信息内容管理，维护互联网意识形态安全。承担全县网络舆情信息工作，组织开展网络舆情信息收集分析研判，跟踪了解和掌握网络舆情动态，协助有关单位进行网络舆情应急处置。参与全县网络阵地建设，会同有关部门推动传统媒体与新兴媒体融合发展。参与全县网络社会工作和网络文化、网络文明建设；发展、联系、服务互联网相关社会组织；指导互联网行业自律，推进网站党建工作。参与全县网络安全应急指挥体系建设和拟订综合应急预案、专项应急预案；承担全县网络安全突发事件与有关应急工作，协助全县党政部门、重点行业、新闻网站、重点网站网络安全保障工作。承担全县网信干部教育培训和人才队伍建设工作，组织开展网络媒介素养教育。协助有关单位做好网络安全基础管理，协助全县移动互联网管理。完成县委宣传部

领导交办的其他工作。

（二）单位构成

石柱土家族自治县互联网信息中心设置 5 个内设科室，分别是综合科、网络新闻宣传科、网络社会评论科、网络舆情应急科、网络安全协调科。

二、单位收支总体情况

（一）收入预算：2026 年年初预算数 222.79 万元，其中：一般公共预算拨款 222.79 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，财政专户管理资金 0 万元，事业收入资金 0 万元，上级补助收入资金 0 万元，附属单位上缴收入资金 0 万元，事业单位经营收入资金 0 万元，其他收入资金 0 万元；收入比 2025 年增加 9.39 万元，主要是一般公共预算拨款增加 9.39 万元，政府性基金预算拨款增加 0 万元。

（二）支出预算：2026 年年初预算数 222.79 万元，其中：一般公共服务支出 170.43 万元，社会保障和就业支出 30.68 万元，卫生健康支出 10.87 万元，住房保障支出 10.81 万元；支出比 2025 年增加 9.39 万元，主要是基本支出增加 9.39 万元，项目支出增加 0 万元。

三、单位预算情况说明

2026 年一般公共预算财政拨款收入 222.79 万元，一般公共预算财政拨款支出 222.79 万元，比 2025 年增加 9.39 万元。其中：

基本支出 222.79 万元，主要用于保障在职人员工资福利及社会保险缴费、离休人员离休费、退休人员补助等，保障部门正常运转的各项商品服务支出，比 2025 年增加 9.39 万元，主要原因是人员经费的增加；项目支出 0 万元。

石柱土家族自治县互联网信息中心 2026 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、“三公”经费情况说明

2026 年“三公”经费预算 3 万元，与 2025 年持平。其中：因公出国（境）费用 0 万元，比 2025 年减少 0 万元；公务接待费 3 万元，比 2025 年减少 0 万元；公务用车运行维护费 0 万元，比 2025 年减少 0 万元；公务用车购置费 0 万元，比 2025 年减少 0 万元。

五、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费。我单位不在机关运行经费统计范围之内。

（二）政府采购情况。本单位政府采购预算总额 0 万元：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元；其中一般公共预算拨款政府采购 0 万元：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）绩效目标设置情况。2026 年项目支出均实行了绩效

目标管理，涉及一般公共预算财政拨款 0 万元。

（四）国有资产占有使用情况。截至2025年12月，本单位共有车辆 0 辆，其中一般公务用车 0 辆、执勤执法用车 0 辆。2026 年一般公共预算安排购置车辆 0 辆，其中一般公务用车 0 辆、执勤执法用车 0 辆。

六、专业性名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

（三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

（四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（五）“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥

费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

单位预算公开联系人：刘竹林 联系方式：023-85009302